



УКРАЇНА
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ МІСТОБУДУВАННЯ ТА АРХІТЕКТУРИ

Н А К А З

10 липня 2024 року

м. Вінниця

№ 34 -ОД

**Про затвердження інформаційних
та технологічних карток
адміністративних послуг,
які надаються Управлінням
містобудування та архітектури
Вінницької обласної військової
адміністрації**

Відповідно до Законів України «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2013 року № 44 «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги», розпорядження голови обласної державної адміністрації від 16 березня 2018 року № 201 «Деякі питання надання адміністративних послуг облдержадміністрацією та її структурними підрозділами» зі змінами, розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 03 червня 2024 року № 57-р «Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 16 березня 2018 року № 201», з метою якісного надання адміністративних послуг Управлінням містобудування та архітектури Вінницької обласної військової адміністрації

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:
 - 1) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Надання рекомендацій архітектурно-містобудівної ради з питань

розгляду проектів містобудівної документації та проектів будівництва об'єктів містобудування;

- 2) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Внесення відомостей до містобудівного кадастру області щодо намірів забудови земельної ділянки та надання містобудівної кадастрової довідки, яка містить містобудівні регламенти у відповідності до затвердженої містобудівної документації;
- 3) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки;
- 4) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки;
- 5) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Видача Паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності;
- 6) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Продовження строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності;
- 7) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Надання повідомлення про відповідність намірів щодо місця розташування тимчасової споруди містобудівній документації, будівельним нормам;
- 8) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Надання дозволу на проведення робіт на пам'ятках місцевого значення (крім пам'яток археології);
- 9) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Погодження розміщення реклами на пам'ятках місцевого призначення, в межах зон охорони цих пам'яток;
- 10) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Реєстрація дозволу на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт на території пам'ятки культурної спадщини, охоронюваній археологічній території, в зонах охорони, в історичних ареалах населених місць, а також дослідження решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою;
- 11) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги Погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їхніми власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління;

- 12) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги
Видача дозволу на відновлення земляних робіт;
- 13) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги
Погодження науково-проектної документації на виконання робіт із консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування пам'яток місцевого значення;
- 14) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги
Видача дозволу на консервацію, реставрацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування пам'яток місцевого значення;
- 15) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги
Укладання охоронних договорів на пам'ятки;
- 16) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги
Погодження програм та проектів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт: на пам'ятках місцевого значення, їх територіях, в історико-культурних заповідниках, на історико-культурних заповідних територіях, у зонах охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць, а також програм і проектів, реалізація яких може позначитися на об'єктах культурної спадщини;
- 17) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги
Погодження проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки розташованої на території земель історико-культурного призначення, пам'яток культурної спадщини місцевого значення, їх охоронних зон, в історичних ареалах населених місць та інших землях історико-культурного призначення;
- 18) Інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги
Надання висновків, рішень, рекомендацій та пропозицій консультативною радою з питань охорони культурної спадщини.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

- 1) Наказ начальника управління містобудування та архітектури - головного архітектора області від 26 квітня 2021 року №12-ОД;
- 2) Наказ начальника управління містобудування та архітектури - головного архітектора області від 19 вересня 2022 року №31-ОД;
- 3) Наказ начальника управління містобудування та архітектури - головного архітектора області від 5 червня 2024 року №23-ОД.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника управління – начальника відділу планування та забудови територій – Стратія В.О.

**Начальник управління –
головний архітектор області**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Олександр РЕКУТА