



# ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30 липня 2020 року

Вінниця

№ 486

### Про затвердження Положення про Департамент охорони здоров'я та реабілітації Вінницької обласної державної адміністрації

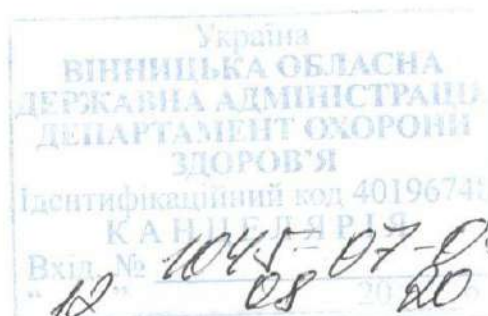
Відповідно до статті 118 Конституції України, статей 5, 22, 47 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації»:

1. Затвердити Положення про Департамент охорони здоров'я та реабілітації Вінницької обласної державної адміністрації, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника Голови обласної державної адміністрації Наталю Заболотну.

Голова обласної державної  
адміністрації

Сергій БОРЗОВ



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження Голови  
обласної державної адміністрації  
30 липня 2020 року № 486

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Департамент охорони здоров'я та реабілітації Вінницької**  
**обласної державної адміністрації**

1. Департамент охорони здоров'я та реабілітації обласної державної адміністрації (далі – Департамент) є структурним підрозділом обласної державної адміністрації, підпорядковується Голові обласної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству охорони здоров'я України (далі – МОЗ) й Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України (далі – Мінекономіки).

2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями Голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Департаменту є:

1) організація реалізації державної політики у галузі охорони здоров'я та реабілітації на території області, сприяння виконанню державних і регіональних програм соціально-економічного спрямування;

2) керівництво підприємствами, установами та організаціями у галузі охорони здоров'я, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації, організація їх матеріально-фінансового та методичного забезпечення;

3) формування мережі закладів охорони здоров'я та структури медичної реабілітації, прогнозування їх розвитку на території області для нормативного забезпечення населення медико-санітарною допомогою;

4) забезпечення реалізації в області державної політики у галузі курортів, розвитку курортно-рекреаційної індустрії;

5) координація діяльності структурних підрозділів обласної державної адміністрації з питань реалізації державної політики у сфері курортів;

6) участь у розробленні та виконанні регіональних комплексних і цільових програм розвитку курортів;

7) здійснення заходів щодо запобігання інфекційним захворюванням, епідеміям та їх ліквідації;

8) організація медико-санітарної допомоги населенню, роботи органів медико-соціальної експертизи, закладів судово-медичної та судово-психіатричної експертизи;

9) забезпечення реалізації в області державної політики у сфері медичної реабілітації, розвитку державно-приватного партнерства у напрямку медичної реабілітації;

10) участь у розробленні та виконанні регіональних комплексних і цільових програм розвитку системи охорони здоров'я, реабілітації та абілітації;

11) організація оздоровлення населення шляхом розвитку усіх видів реабілітації;

12) координація діяльності структурних підрозділів обласної державної адміністрації з питань реалізації державної політики у сфері відновного лікування;

13) забезпечення дотримання законодавства у галузі охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього середовища і санітарно-епідеміологічного благополуччя населення, нормативів професійної діяльності у галузі охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій;

14) забезпечення додержання у галузі охорони здоров'я вимог Національного переліку основних лікарських засобів, який затверджується центральним органом виконавчої влади, щодо якісного та безпечного застосування лікарських засобів у медичній практиці закладів охорони здоров'я;

15) забезпечення надання населенню безоплатної екстреної медичної допомоги у повсякденних умовах, при надзвичайних ситуаціях та в особливий період;

16) впровадження спільно з міжнародними інституціями регіональних інвестиційних проєктів, спрямованих на покращення надання медичної допомоги пацієнтам.

4. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

4) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

5) уносить пропозиції щодо проекту обласного бюджету;

6) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

7) розробляє проекти розпоряджень Голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

8) бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

9) бере участь у розробленні проектів розпоряджень Голови обласної державної адміністрації, проектів наказів керівника апарату обласної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

10) бере участь у підготовці звітів Голови обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної Ради;

11) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання Голові обласної державної адміністрації;

12) готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

13) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

14) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

15) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент;

16) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

17) координацію та аналіз діяльності закладів охорони здоров'я області, утворених органами місцевого самоврядування; надання пропозицій органам місцевого самоврядування щодо удосконалення організації роботи цих закладів;

18) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

19) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

20) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

21) у межах своєї компетенції та повноважень забезпечує реалізацію державної політики щодо запобігання та протидії корупції;

22) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

23) забезпечує захист персональних даних;

24) готує пропозиції до проєктів програм і прогнозів регіонального соціально-економічного розвитку, а також відповідних цільових програм розвитку галузі охорони здоров'я;

25) здійснює організаційне і методичне керівництво роботою закладів охорони здоров'я з питань надання лікувально-профілактичної допомоги та забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення на території області;

26) вивчає стан здоров'я населення, вживає заходів для запобігання і зниження захворюваності та втрати працездатності, а також збільшення тривалості життя людей;

27) здійснює на основі медичних стандартів та директивних документів центральних органів виконавчої влади контроль за якістю та обсягом медико-санітарної допомоги, що надається закладами охорони здоров'я усіх форм власності;

28) організовує роботу з охорони здоров'я, материнства та дитинства, відбір дітей та підлітків на санаторно-курортне лікування; контролює стан здоров'я дітей у дошкільних та інших навчальних закладах незалежно від форми власності;

29) організовує проведення систематичного медичного обстеження осіб, які брали участь у ліквідації наслідків катастрофи на Чорнобильській АЕС, осіб, евакуйованих і відселених із зон відчуження та тих, що проживають на радіаційно забруднених територіях; та інших, визначених законодавством, категорій населення;

30) складає баланс фінансових і трудових ресурсів, доходів і видатків, визначає потребу у медичній техніці, медикаментах, будівельних матеріалах, інвентарі, паливі, автотранспорті;

31) здійснює фінансування закладів охорони здоров'я, які утримуються за рахунок коштів обласного бюджету, контролює ефективне використання ними фінансових, матеріальних та трудових ресурсів;

32) забезпечує впровадження у практику охорони здоров'я наукових досягнень і передового досвіду;

33) забезпечує контроль за дотриманням належного санітарного та епідемічного стану, організовує пропаганду наукових медичних і гігієнічних знань серед населення;

34) уживає заходів для розвитку, збереження та упорядкування мережі закладів охорони здоров'я, зміцнення їхньої матеріально-технічної бази;

35) здійснює в установленому порядку державну акредитацію закладів охорони здоров'я;

36) разом з відповідними органами бере участь у вирішенні питань про визнання місцевості курортом, установлення меж округів і зон санітарної охорони курортів і визначення їх режиму;

37) провадить інформаційну та видавничу діяльність у галузі охорони здоров'я та медичної реабілітації, бере участь в організації та проведенні вітчизняних і міжнародних виставок, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо;

38) сприяє організації діяльності закладів медичної реабілітації та відновного лікування незалежно від форми власності,

40) організовує правове виховання працівників галузі, роз'яснення законодавства про охорону здоров'я;

41) здійснює контроль за діяльністю медичних вищих навчальних закладів 1–2 рівня акредитації, що належать до сфери його управління;

42) визначає потребу у фахівцях різних спеціальностей для галузі охорони здоров'я, формує замовлення на їх підготовку, здійснює в установленому порядку підготовку, перепідготовку та атестацію працівників охорони здоров'я;

43) організовує роботу з питань охорони праці, безпеки руху автотранспорту і протипожежного захисту закладів охорони здоров'я;

44) організовує і здійснює медико-санітарне забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

45) у встановленому законодавством порядку та відповідно до визначених термінів надає МОЗ необхідну інформацію, документи та матеріали;

46) готує пропозиції та забезпечує організацію виконання заходів щодо проведення реформування у сфері охорони здоров'я відповідно до поставлених завдань та після узгодження з МОЗ – подає їх на розгляд обласної державної адміністрації;

47) уносить пропозиції відповідній державній адміністрації щодо закупівлі товарів, робіт і послуг у сфері охорони здоров'я для місцевих потреб за рахунок коштів місцевих бюджетів та інших джерел фінансування;

48) бере участь в агітації та пропаганді донорства крові та її компонентів;

49) здійснює на основі галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я контроль за якістю та обсягом надання медичної допомоги закладами охорони здоров'я усіх форм власності та фізичними особами-підприємцями, які зареєстровані у встановленому порядку та одержали ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики на відповідній території;

50) сприяє реалізації права громадян на участь в управлінні охороною здоров'я шляхом проведення відповідної громадської експертизи, налагодження діяльності громадських консультативних або наглядових рад, громадських організацій працівників охорони здоров'я та інших об'єднань громадян;

51) проводить моніторинг, аналіз громадської думки щодо якості та доступності медичного обслуговування населення відповідної адміністративно-територіальної одиниці, забезпечує підготовку пропозицій для врахування зазначеної інформації під час формування та забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я;

52) здійснює моніторинг та інформаційний супровід процесів реформування;

53) укладає із закладами охорони здоров'я, що не належать до сфери управління, договори про медичне обслуговування населення відповідної адміністративно-територіальної одиниці та здійснює контроль за їх виконанням;

54) уживає заходів щодо реалізації міжнародних програм та інвестиційних проєктів, з питань організації охорони здоров'я на відповідній адміністративно-територіальній одиниці;

55) забезпечує надання першого робочого місця випускникам вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації, які навчались за державним замовленням;

56) забезпечує у межах своїх повноважень виконання заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації;

57) організовує у межах своїх повноважень планування і контроль виконання заходів цивільного захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного та військового характеру;

58) бере участь у виконанні загальнодержавних, регіональних, інших програм щодо запобігання і зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення;

69) забезпечує проведення профілактичних і лікувальних заходів, спрямованих на запобігання і зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення;

61) інформує населення області через засоби масової інформації про шкоду, якої завдає здоров'ю людини вживання тютюнових виробів, і про проведення запобіжних та профілактичних заходів;

63) сприяє розвитку міжнародного співробітництва у сфері охорони здоров'я;



64) розглядає питання та вносить відповідне подання МОЗ щодо відзначення працівників закладів охорони здоров'я відомчими заохочувальними відзнаками МОЗ, запроваджує інші форми заохочення їх праці;

65) сприяє розвитку міжнародного співробітництва у галузі охорони здоров'я;

66) бере участь у вирішенні питань про визнання місцевості як курорту, встановлення зон санітарної охорони курортів і визначення їх режиму;

67) здійснює інші передбачені законодавством повноваження.

5. Департамент має право:

1) одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також одержувати від органів статистики інформацію з питань розвитку галузі охорони здоров'я;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань, спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) уносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації в галузі охорони здоров'я;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системи зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до компетенції Департаменту;

6) сприяти наданню на договірних засадах медико-санітарної допомоги працівникам підприємств, установ та організацій.

6. Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями, з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо

строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

7. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Головою обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з МОЗ та Мінекономіки в установленому законодавством порядку.

Директор Департаменту може мати заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади директором Департаменту відповідно до законодавства про державну службу.

8. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці;

2) подає на затвердження Голові обласної державної адміністрації Положення про Департамент;

3) затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту, посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної державної адміністрації;

5) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед Головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії відповідної місцевої державної адміністрації;

8) уносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого

самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва обласної державної адміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в органах юстиції;

12) подає на затвердження Голові обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту, у межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого Головою обласної державної адміністрації кошторису Департаменту;

14) призначає на посаду і звільняє з посади працівників Департаменту;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

16) погоджує призначення на посаду і звільнення з посади керівників галузевих структурних підрозділів райдержадміністрацій, керівників галузевих підприємств, установ та організацій, що є об'єктами спільної власності територіальних громад області;

18) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

19) забезпечує дотримання працівниками Департаменту прав внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

20) здійснює в Департаменті визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби;

21) здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

9. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані Головою обласної державної адміністрації, МОЗ та Мінекономіки.

10. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, утворюється колегія у складі директора Департаменту (голова колегії) та заступників директора Департаменту, а також інших його

працівників. До складу колегії можуть входити керівники інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, представники вищих медичних навчальних закладів III–IV рівнів акредитації. Склад колегії затверджується Головою обласної державної адміністрації за поданням директора Департаменту. Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання наказу директора Департаменту.

11. Для реалізації основних напрямів діяльності Департаменту, розгляду наукових рекомендацій і пропозицій та вирішення інших питань, можуть утворюватися наукові ради і комісії. Склад наукових рад і комісій та положення про них затверджує директор Департаменту.

12. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту, визначає Голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

13. Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує Голова обласної державної адміністрації за пропозицією директора Департаменту, відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

14. Департамент не має права розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частину засновнику, працівникам (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членам органів управління та іншим, пов'язаним з ними особам.

15. У разі припинення Департаменту як юридичної особи (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

16. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, інші відповідні штампи, власні бланки.

**Голова обласної державної  
адміністрації**

**Сергій БОРЗОВ**